

**AUTODICHIARAZIONE****ESTERNI – rev1 08092020**

Io sottoscritto/a _____ Codice Fiscale _____
 in ottemperanza al DPCM 09 marzo 2020 e s.m.i. e nel rispetto del protocollo Condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID – 19 dd. 14.03.2020 emanato per contrastare l'emergenza epidemiologica da CoViD-19 anche ai sensi del D. Lgs 81/08 ss.mm, e allo scopo di prevenire il diffondersi del COVID – 19 all'interno del Centro di Formazione,

DICHIARO

- a) di avere letto e compreso l'informativa relativa ai trattamenti di dati relativi ad attività per il contrasto del CoViD-19;
- b) di avere ricevuto da CIOFS FP FVG le informazioni sui protocolli adottati per prevenire il contagio da CoViD-19 anche attraverso l'apposita cartellonistica
- c) di essere a conoscenza dell'obbligo di rimanere al mio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o di altri sintomi influenzali e di chiamare il mio medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente;
- d) di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dalla legge (art. 20 comma 2 lett. e) d.lgs. 81/2008) di segnalare immediatamente al datore di lavoro, o alla persona preposta qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, tra cui: sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc. e in tutti i casi in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio, e pertanto

DICHIARO

di avere avuto contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19	si	no
di avere temperatura corporea superiore a 37,5° o altri sintomi influenzali	si	no
di aver transitato e/o soggiornato in uno dei paesi soggetti a restrizioni indicati nell'ordinanza del Ministro della Salute del 12.08.2020	si	no

SONO CONSAPEVOLE E ACCETTO

- a) di non poter fare ingresso o di non poter permanere negli ambienti del CIOFS FP FVG e di dover dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria competente e di rimanere al proprio domicilio;
- b) di essere sottoposto al controllo della temperatura corporea, all'interno degli ambienti del CIOFS FP FVG, qualora il personale preposto lo richieda;
- c) che, nel caso di rilevazione della temperatura superiore a 37,5° sarò momentaneamente isolato e dovrò contattare nel più breve tempo possibile il mio medico curante/autorità preposte e seguire le sue indicazioni;
- d) di dover dichiarare immediatamente alla Direzione o al personale della Segreteria e Amministrazione l'insorgenza di febbre o sintomi di infezione respiratoria e che si debba procedere all'isolamento mio e delle altre persone presenti nei locali in base alle disposizioni dell'Autorità Sanitaria competente e che in tale caso il CIOFS FP FVG procede nell'avvertire immediatamente le Autorità Sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute;
- e) che, nel caso di persona rinvenuta sintomatica negli ambienti del CIOFS FP FVG, quest'ultimo deve collaborare con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in sede che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19;
- f) che nel caso di persona rinvenuta sintomatica in CIOFS FP FVG, i possibili "contatti stretti" hanno l'obbligo di lasciare cautelativamente gli ambienti del CIOFS FP FVG, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria;
- g) che, nel caso in cui l'autorità sanitaria competente disponga misure aggiuntive specifiche, la Direzione deve fornire la massima collaborazione;

MI IMPEGNO

- a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Direzione del CIOFS FP FVG relative all'accesso e alla permanenza negli ambienti del CIOFS FP FVG, previste dal Protocollo interno anticontagio Covid del CIOFS FP FVG e dalla normativa vigente;
- a informare tempestivamente e responsabilmente la Direzione o al personale della Segreteria e Amministrazione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante la mia permanenza negli ambienti del CIOFS FP FVG, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- a collaborare con la Direzione in relazione agli adempimenti a suo carico per riscontrare le richieste delle Autorità e in particolare delle autorità sanitarie;
- a tenere ogni altro comportamento necessario e utile alla salute individuale e di gruppo

Data e luogo	Firma

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI**

ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del Dlgs 196/2003 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali)

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati (cioè chi determina come “utilizzare” i suoi dati personali) è:




CIOFS FP FVG con sede in via dell'Istria 55 - 34137 Trieste (TS)

partita iva: 00860390327 codice fiscale: 80028710327

contatto telefonico: 040 774269

contatto email: privacy@ciofs.itResponsabile della protezione dei dati: paola.raponi@studiomontemarano.it**2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, BASE GIURIDICA, TEMPI DI CONSERVAZIONE: PERCHÉ TRATTIAMO I DATI, COME LO FACCIAMO IN MODO LECITO E PER QUANTO TEMPO**

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, a tutela della riservatezza e dei diritti. I dati raccolti potranno essere trattati anche da società terze nominate Responsabili. Il TITOLARE si impegna a trattare i dati raccolti nel rispetto del principio di “minimizzazione”, ovvero acquisendo e trattando i dati limitatamente per le finalità di seguito descritte e in conformità al principio di “limitazione della conservazione” di cui all’articolo 5 del Regolamento UE679/2016.

	Trattamento: prevenzione del contagio da CoViD-19
	Il TITOLARE potrà trattare dati particolari atti a rivelare il Suo stato di salute al fine di tutelare la sicurezza del luogo di lavoro sulla base di una disposizione di legge (DPCM 11.03.2020) derivante dall’implementazione dei protocolli di sicurezza per prevenire il contagio da CoViD-19 nonché per collaborare con le autorità pubbliche , in particolare quelle sanitarie.
	In tal caso la base giuridica del trattamento è un obbligo del TITOLARE (art. 32 Costituzione; art. 2087 c.c.; d.lgs. 81/2008) e un motivo di interesse pubblico (implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell’art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020, in particolare Protocollo Condiviso 14 marzo 2020, Protocollo 24 aprile 2020 e successive integrazioni e modificazioni). Nel caso di rifiuto del rilevamento della temperatura o di fornitura dei dati è vietato l’accesso ai locali aziendali e la permanenza negli stessi.
	I dati identificativi e il superamento della soglia di temperatura, registrati solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l’accesso ai locali aziendali, nonché le informazioni relative all’isolamento temporaneo sono conservati fino al termine dello stato d’emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti. Nessuna registrazione e/o conservazione è effettuata nel caso di mancato superamento della soglia di temperatura. È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità. È fatta salva la conservazione dei dati personali, anche particolari, per un periodo superiore, nei limiti del termine di prescrizione dei diritti, in relazione ad esigenze connesse all’esercizio del diritto di difesa in caso di controversie.

3. TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Tra i dati personali che il TITOLARE tratta rientrano:

- 1.Temperatura corporea rilevata in tempo reale, senza registrazione o conservazione, salvo l’ipotesi di cui al seguente n. 2;
- 2.Dati identificativi e registrazione del superamento della soglia di temperatura solo qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l’accesso ai locali aziendali o la permanenza negli stessi; nonché, in tale caso, la registrazione dati relativi all’isolamento temporaneo, quali l’orario di uscita e le circostanze riferite dall’interessato a giustificazione dall’uscita dall’isolamento temporaneo;
- 3.situazioni di pericolo di contagio da Covid-19, compresi dati relativi allo stato di salute, quali, a titolo esemplificativo, la temperatura corporea/sintomi influenzali; provenienza/non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico; presenza/assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19
- 4.dati relativi allo stato di salute riguardanti la “avvenuta negativizzazione” del tampone Covid-19
- 5.situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti

4. DESTINATARI

I dati possono essere conosciuti da: autorizzati al trattamento, da designati al trattamento e in particolare dal responsabile dell’ufficio del personale; dal medico competente.

I dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell’Autorità Sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19). I dati possono essere comunicati alle pubbliche autorità.

I dati non sono trasferiti all’estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

5. DIRITTI RICONOSCIUTI ALL’INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare nei confronti del TITOLARE i diritti previsti dagli artt. 13 comma 2 paragrafi b-c-d e 15-21 del GDPR e in particolare:

l’accesso ai dati personali; la rettifica, l’integrazione, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;

In caso di rettifica, integrazione o cancellazione ha il diritto di chiedere l’elenco dei destinatari di tali attività.

Ha il diritto di ricevere, in formato chiaro e leggibile, i dati personali in possesso del titolare del trattamento e di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

Ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali - www.garanteprivacy.it

In qualsiasi momento potrà inoltre revocare il consenso al trattamento dei dati. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basato sul consenso rilasciato prima della revoca.

6. MODALITÀ DI CONTATTO IN CASO DI RICHIESTE, DOMANDE, OBIEZIONIPotrà in qualsiasi momento esercitare i diritti sopraelencati inviando richiesta e contattando il titolare via e-mail: privacy@ciofs.it

La presente informativa sarà soggetta ad aggiornamenti in caso di modifiche normative o di nuove finalità.

Sarà cura del titolare informare l’interessato qualora dette modifiche siano per lui rilevanti.

Al fine di facilitare tale verifica l’informativa contiene l’indicazione della data di aggiornamento.

Data e luogo	Firma