

OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA ADDETTO ALLE RELAZIONI COMMERCIALI

Riservato a	ragazzi/e dai 14 ai 18 anni di ogni nazionalità
Durata	triennale
Quota iscrizione	gratuito
Titolo di studio richiesto	titolo conclusivo primo ciclo (licenza media) – possibilità di accesso anche ad altre categorie di allievi a rischio dispersione scolastica (chiedere in segreteria)
Certificazione	qualifica di formazione professionale
Periodo corso	settembre 2019 - giugno 2020
Orario	dalle alle (8.00 -14.00 – possibili rientri pomeridiani 15.00 – 17.00)
Stage/Alternanza	200 ore (durante il secondo anno) – 528 ore (durante il terzo anno in sperimentazione duale)
Sede	via dell'Istria 55 – Trieste
Pre - Iscrizioni	da gennaio 2019
Nota bene	durata corso 1056 ore (annuali)

DESCRIZIONE

L'addetto alle relazioni commerciali opera nella funzione commerciale all'interno di qualsiasi tipo di azienda occupandosi della realizzazione di vendite dirette al cliente finale se sono presenti spazi commerciali aperti al pubblico, collaborando alle attività gestionali del punto vendita o della rete di vendita e incidendo nei processi di gestione degli stock, del confezionamento, della promozione e del marketing, attraverso competenze informatiche e gestione di software specifici, per una migliore costruzione di rapporti di fidelizzazione con il cliente.

COMPITI PROFESSIONALI

- Gestione degli acquisti
- Gestione della merce in punto vendita
- Pianificazione di strategie promozionali
- Allestimento degli spazi espositivi in punto vendita
- Realizzazione di servizi di vendita a distanza
- Assistenza al cliente nell'evasione dei reclami
- Gestione delle operazioni di incasso
- Gestione dei documenti contabili ricevuti e in emissione
- Gestione del protocollo e dell'archiviazione della corrispondenza

COMPETENZE SVILUPPATE

Culturali: lingua italiana, inglese, storia, diritto, economia, matematica, scienze, informatica, religione, educazione motoria e alla salute, qualità, sicurezza, igiene e salvaguardia ambientale.

Tecnico-professionali: pianificazione e organizzazione del proprio lavoro, organizzazione e funzionamento del punto vendita, vendita e assistenza post vendita, amministrazione e contabilità, registrazioni contabili elementari.

Iscrizioni:

- presso la sede del CIOFS FP FVG in via dell'Istria 55 – Trieste

Informazioni:

- Telefono – 040/774269 dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 17
- Mail – segreteria@ciofs.it